

INDICACIONES PARA LIBROS SIN SELLO EUCR QUE SE IMPRIMEN EN EL SIEDIN

Portada y Contraportada

Los libros financiados por dependencias universitarias deben incluir en la portada el logo de Universidad de Costa Rica. Otros logotipos conmemorativos o de financiamiento deber ir en la contraportada (según el Manual de Identidad Gráfica de la UCR de la Oficina de Comunicación Institucional).

Información a incluir en la página de créditos

Ficha catalográfica

Universidad de Costa Rica
Facultad,
Escuela,
Sede regional o recinto
Provincia, Costa Rica

Número de edición

Créditos de las personas que
participaron en el proyecto

Prohibida la reproducción total o parcial. Todos los derechos reservados.
Hecho el depósito de ley.

Información a incluir en la página de colofón

Por lo general el colofón se coloca en la última página de la publicación, pero si no es factible se puede incluir en la página de créditos.

Para los libros y folletos enviados para impresión y financiados por dependencias universitarias los colofones deben incluir lo siguiente:

Este libro se terminó de imprimir
en la Sección de Impresión del SIEDIN,
en _____ de 2025.
Universidad de Costa Rica
Ciudad Universitaria Rodrigo Facio, San José, Costa Rica